

С учетом мнения
Педагогического совета

Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 100»



Дуплова И.В.

2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутри садовский учёт и снятие с учёта семей, находящихся в социально – опасном положении в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 100»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «Об основах гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Федерального закона РФ №120 от 24.06.1999 г. – «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Данный локальный акт определяет порядок постановки на учет семей, не исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения антиобщественных деяний.

Семья, находящиеся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а так же семья, где родители (законные представители) ребенка не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Трудная жизненная ситуация – совокупность факторов и условий, объективно нарушающих нормальную жизнедеятельность, действие которых гражданин или семья не может преодолеть самостоятельно (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с пожилым возрастом, болезнью, одиночеством, мало обеспеченность, отсутствие определенного места жительства, другие факторы и условия).

Социально опасное положение – совокупность факторов и условий, вызывающих неблагоприятное социальное положение семьи или гражданина, внутрисемейные конфликты, противоправное поведение родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, неисполнение ими своих обязанностей по воспитанию детей, их обучению и (или) содержанию, жестокое обращение с детьми.

Учет в образовательном учреждении детей и семей, находящихся в опасном положении – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении детей и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение каких-либо негативных проявлений в среде ребенка;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих каким – либо негативным проявлениям;
- социально – педагогическую реабилитацию детей и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Цели и задачи

2.1. Основные цели постановки на учет:

- защита интересов и законных прав ребенка (воспитанников МДОУ);
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2. Задачи:

- выявлять и устранять причины и условия, способствующие безнадзорности и беспризорности в семье;
- обеспечивать защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- проводить социально-профилактические мероприятия по оказанию помощи семьям в решении возникших проблем.

3. Порядок постановки и снятия с учета

3.1. Постановка на внутри садовый учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы

3.2. На внутри садовый учет ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (попрошайничество, воровство и т.д.)
- умышленно наносят ребенку повреждения, представляющие угрозу его жизни и здоровья (побои, причинение вреда здоровью различной тяжести);
- оскорбляют и унижают личность ребенка, его честь, достоинства и репутацию.

3.3. Ответственный за ведение внутри садового учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее Ответственный) ежеквартально осуществляет сверку данных о детях и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах внутренних дел и социальной защиты населения.

3.4. Воспитатель:

- проводит ежедневный осмотр детей, проводит беседы с детьми, наблюдает за детьми в процессе игры, наблюдает за общением детей и родителей в момент прихода и ухода из детского сада;
- при выявлении признаков неблагополучия, готовит докладную записку по данной семье ответственному за ведение внутри садового учёта воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

3.5. Ответственный:

- собирает информацию по семьям от воспитателей;
 - готовит список неблагополучных семей для утверждения.
- 3.6. Список неблагополучных семей утверждается на заседании Совета образовательного учреждения с обязательной регистрацией в соответствующем протоколе заседания.

3.7. Снятие с внутри садового учета семей осуществляется по решению Совета учреждения на основании совместного представления: Ответственного, старшего воспитателя, воспитателя, а так же при необходимости соответствующей информации из подразделений органов социальной защиты, органах внутренних дел о позитивных изменениях обстоятельств жизни семьи.

Кроме того, с внутри садового учета снимаются:

- дети, окончившие дошкольное образовательное учреждение;
- дети, перешедшие в другое дошкольное образовательное учреждение;
- семьи, сменившие место жительства;
- а так же по другим объективным причинам.

3.8. Сведения о детях и семьях, состоящих на внутри садовом учете в Учреждение, направляются по установленной форме в отдел образования.

4. Оформление документов

4.1. На каждую неблагополучную семью заводится папка, в которую входят следующие документы:

- акт обследования;
- докладная записка о постановке на учет;
- план индивидуальной профилактической работы;
- дневник наблюдений за неблагополучной семьей.

4.2. Документы хранятся у Ответственного.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИ САДОВСКИЙ УЧЕТ СЕМЬИ

Социальный статус _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____

(причины постановки на внутри садовый учет)

а также по представлению _____,

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью _____ поставить на внутри садовый учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Ф.И.О. _____ должность _____

"__" _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ (СНЯТИЕ) НА ВНУТРИ САДОВСКИЙ УЧЕТ

Ф.И.О. воспитанника

Группа _____

дата рождения _____

За _____

а также по представлению _____

(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки(попечительства))

считаем необходимым воспитанника группы _____

(Ф.И.О.)

поставить (снять) на внутри садовый учет воспитанников, находящихся в социально опасном положении.

Ответственный _____ / _____ /

"__" _____ 20__ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ВОСПИТАННИКА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100»
 2. Группа _____
 3. Фамилия _____ имя _____ отчество _____
 4. Дата рождения _____
 5. Место фактического проживания (почтовый адрес) _____

 5. Место регистрации _____

 6. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)
 7. Сведения о родителях:
Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____
Место работы _____
Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____
Место работы _____
Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____
Место работы _____
 8. В семье также проживают _____
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

 9. Состоит на учете _____
(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)
 10. Основания и дата постановки на внутри садовый учет _____

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)
 11. Снят с внутри садовый учета _____
(основание, по представлению, дата решения Совета)
- Краткая характеристика воспитанника: _____
(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на

внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками,
взрослыми, вредные

привычки, интересы, увлечения и др.)

- Ответственный _____ / _____ / " ____ " _____ 20__ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

Дата постановки на внутри садовый учет _____

Основания постановки на внутри садовый учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает

_____ (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия _____

Семья имеет: Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Ф.И.О. _____ должность _____

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 100»
Дуплова И.В.
« _____ » _____ 2022г.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с воспитанником группы N _____
Основные виды деятельности _____
Срок _____
Ответственные _____
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения

Учебно-воспитательная деятельность (педагогов) _____
Работа с семьей _____
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики

(ПДН, КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)
Ответственный _____ / _____ /
" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 6
Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад № 100»
Дуплова И.В.
« _____ » _____ 2022г.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей воспитанника _____,
состоящей на внутри садовском учете _____
(причины, дата и основания постановки)

Основные виды деятельности _____
Сроки _____
Ответственные- _____
Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения
(психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)
Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики
(ПДН, КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)

Ответственный _____ / _____ /
" ____ " _____ 20__ г.