

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 100»**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
02-03/87	11.08.2021 г.

**Об утверждении внутренних документов,
регламентирующих оказание
платных образовательных услуг в учреждении**

В соответствии с подпунктом «г» пункта 2 части 2 статьи 29, частями 4, 5 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утв. постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, п. 1.14.5. Устава МДОУ «Детского сада № 100» и с учетом мнения педагогического совета.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность по оказанию дополнительных образовательных платных услуг;
2. Утвердить перечень внутренних документов:
Порядок оказания платных образовательных услуг (приложение 1);
Форму калькуляции стоимости образовательной программы (приложение 2);
Форму договора об оказании платных образовательных услуг (приложение 3);
Форму требования о погашении задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг (приложение 4);
Форму справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации (приложение 5);
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В. Дуплова

Утверждено
Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 100»
№ 02-03/87 от 11.08.2021
И.В. Дуилова

Порядок оказания платных образовательных услуг

Общие положения

1. Настоящий Порядок детализирует процедуру оказания платных образовательных услуг в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 100» (далее – учреждение).

2. Помимо настоящего Порядка учреждение также руководствуется Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»),

Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 100»

3. К платным образовательным услугам в учреждении относятся: реализация дополнительных общеразвивающих программ.

4. Платные образовательные услуги оказываются учреждением с сентября по июнь. Обучение может начинаться в любой месяц, за исключением обучения по образовательным программам, реализуемых в определенное время года (имеющих сезонный характер). Начало обучения также может происходить по мере комплектования группы.

Заключение, изменение и расторжение договора об оказании платных образовательных услуг

5. К информации о платных образовательных услугах, подлежащей раскрытию, относятся:

- а) информация об учреждении (наименование учреждения, адрес, режим работы);
- б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- в) настоящий Порядок;
- г) основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг;
- д) образовательная программа;
- е) информация о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- ж) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- з) распорядительный акт – приказ учреждения об утверждении стоимости обучения по каждой конкретной образовательной услуге.

Информация, указанная в подпункте «а», размещается на вывеске учреждения.

Информация и документы, указанные в подпунктах «б» – «з», размещаются на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://mdou100.edu.yar.ru> в разделе «Сведения об образовательной организации», в подразделе «Платные образовательные услуги», а также на информационном стенде учреждения.

6. До издания приказа о приеме на обучение между учреждением и заказчиком заключается договор об оказании платных образовательных услуг, форма которого представлена в приложении 3 к приказу учреждения от 11.08.2021 № 02-03/87. По соглашению сторон договор может быть дополнен положениями, не противоречащему законодательству Российской Федерации.

7. Заявление о приеме на обучение не требуется.

8. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть заключен при непосредственном присутствии заказчика в учреждении;

9. Основаниями отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг являются:

а) отсутствие свободных мест;

б) неполнота представленных к договору об оказании платных образовательных услуг документов;

в) недостоверность сведений, указанных в договоре об оказании платных образовательных услуг;

д) отсутствие оплаты, если оплата является обязательным условием для начала обучения.

10. Отчисление обучающегося осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения. Дополнительными основаниями отчисления являются:

просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг в течение двух месяцев;

невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Установление стоимости обучения

Конкретный перечень платных образовательных услуг с указанием образовательных программ, количества учебных занятий, стоимости обучения утверждается приказом учреждения ежегодно на начало учебного года. При разработке новых образовательных программ или изменению стоимости платных образовательных услуг указанный перечень подлежит обновлению путем издания его в новой редакции.

11. Стоимость обучения устанавливается на начало учебного года и действует в течение учебного года (с октября по июнь).

12. Формирование учреждением стоимости обучения осуществляется на основе Порядка определения стоимости платных образовательных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, функционально подчиненными департаменту образования мэрии города Ярославля, утвержденные приказом департамента образования мэрии города Ярославля от 28.06.2019 № 01-05/539 с составлением калькуляции по форме, установленной приложением 2 к приказу учреждения от 11.08.2021 № 02-03/87.

13. На отдельные услуги, выполнение которых носит разовый (нестандартный) характер, стоимость обучения может определяться на основе разовой калькуляции, согласованной с физическим или юридическим лицом, которому оказывается услуга.

14. При заключении договора об оказании платных образовательных услуг, заказчику предлагается следующий способ оплаты:

безналичным платежом путем перечисления на лицевой счет учреждения в территориальном органе федерального казначейства.

15. Отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, включается в ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств и представляется учредителю и общественности путем размещения на официальном сайте учреждения.

Оформление внутренней документации, связанной с оказанием платных образовательных услуг в учреждении

16. Учреждение составляет отдельное штатное расписание и (или) тарификацию для педагогических работников, имеющих учебную нагрузку, с оплатой за счет средств от оказания платных образовательных услуг.

17. Штатным работникам, оплата труда которых производится за счет субсидии на выполнение муниципального задания, работа по оказанию платных образовательных услуг оформляется путем заключения по соглашению сторон срочный дополнительный трудовой договор по одному из оснований, предусмотренным абзацами шестым – седьмым части первой, абзацем одиннадцатым части второй статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации.

18. Учреждение имеет право привлекать сторонних лиц (не из числа работников учреждения) как для осуществления преподавательской деятельности, так и для организации процесса платных образовательных услуг.

19. В учреждении издаются приказы по платным образовательным услугам:
о приеме на обучение;
об отчислении обучающихся;
о приостановлении образовательных отношений.

20. В приказе о приеме на обучение указываются: наименование образовательной программы, срок освоения программы (продолжительность обучения), фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, группа (если обучающийся осваивает в учреждении образовательную программу дошкольного образования, размер снижения стоимости обучения (при наличии соответствующего основания), источник покрытия недостающей стоимости обучения.

В случае если на обучение принято лицо, которое не обучается в учреждении по основной образовательной программе ДООУ, графа «группа» не заполняется.

21. В приказе о приеме на обучение лица, поступающие на обучение, располагаются преимущественно в алфавитном порядке по фамилии.

22. В приказе об отчислении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника.

Пропуск обучающимися учебных занятий

23. Учет посещаемости занятий обучающимися ведется в журнале (табеле) учета посещаемости.

24. Перенос учебных занятий допускается по соглашению сторон договора об оказании платных образовательных услуг.

25. В случае пропуска обучающимся учебных занятий по уважительной причине учреждение производит перерасчет стоимости обучения за месяц. Пропуск по уважительным причинам подтверждается справкой из медицинской организации или иными оправдательными документами, подтверждающими наличие уважительных причин. Стоимость обучения уменьшается на величину расходов, зависящих от количества пропущенных занятий.

26. Пропуск занятия, не подтвержденный оправдательным документом, признается пропуском по неуважительной причине и не является основанием для пересчета стоимости обучения.

27. Пропущенные обучающимся учебные занятия не восполняются, за исключением учебных занятий, не состоявшихся:

а) по вине учреждения (в случае если потребитель в соответствии с пунктом 1 статьи 28 Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» назначит исполнителю новый срок оказания платных образовательных услуг);

б) вследствие наступления санитарно-эпидемиологических оснований (карантина), климатических оснований (активированных дней) или обстоятельств непреодолимой силы, повлекших отмену учебных занятий в учреждении.

Порядок взыскания задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг

28. В случае просрочки оплаты в течение двух месяцев учреждением предпринимается досудебный порядок урегулирования спора.

29. Учреждение направляет заказчику услуг требование о погашении задолженности по форме, установленной приложением 4 к приказу учреждения от 11.08.2021 № 02-03/87, одним из следующих способов: заказным письмом с уведомлением о вручении; по электронной почте.

30. По истечении 30 календарных дней со дня направления требования о погашении задолженности учреждение обращается в суд.

31. Наличие задолженности за обучение по одной образовательной программе не является основанием для отказа в приеме на обучение по другой образовательной программе.

Заключительные положения

32. Решение о разработке и утверждении новых образовательных программ, реализуемых за плату, принимается заведующим учреждения при наличии одного из следующих условий:

а) инициативы Управляющего совета, оформленной в письменном виде (заявление). Указанное заявление должно включать пожелания по возможному содержанию программы, примерную численность желающих;

б) опроса обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

в) мнения педагогического совета.

33. Оказание новых платных образовательных услуг возможно только после утверждения стоимости обучения приказом учреждения и обновления перечня платных образовательных услуг на сайте учреждения.

34. Срок хранения договоров об оказании платных образовательных услуг и иной документации, связанной с их оказанием, составляет три года.

35. Заказчик платных образовательных услуг, с целью возврата НДФЛ (13 процентов), имеет право обратиться в учреждение за получением:

справки об оплате образовательных услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации, форма которой установлена в приложении 5 к приказу учреждения от 11.08.2021 № 02-03/87;

копии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

36. В случае утери документов, подтверждающих оказание образовательных услуг, заказчику могут быть выданы заверенные учреждением копия договора об оказании платных образовательных услуг, копия платежного поручения (если оплата за обучение производилась безналичным платежом). Размер платы за изготовление копий устанавливается приказом учреждения.

Утверждено
Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 100»
№ 02-03/87 от 11.08.2021
И.В. Дуплова

Форма

Калькуляция стоимости обучения

**Калькуляция стоимости одного занятия дополнительной
образовательной услуги на 2021-2022 учебный год**

	Наименование дополнительной платной услуги
Количество учебных часов в год	
Количество учащихся в группе (чел)	
Количество групп	
Стоимость педчаса (руб) преподавателя	
	Сумма, руб.
Зарботная плата преподавателя	
Зарботная плата обслуживающего персонала и административного аппарата (закладывается 30 % от ФОТ по доп. обр. услугам)	
Итого зарботная плата (ФОТ)	
Начисления на зарплату (30,2%)	
Итого зарботная плата с начислениями	
Расчет других расходов	
Материальные затраты (приобретение расходных материалов, учебно-наглядных пособий, инвентаря) 20% от ФОТ	
Накладные расходы (коммунальные) 8% от ФОТ	
Создание благоприятных условий для занятий замена окон в учебных комнатах, столы, стулья, магнитофоны и другое) 20% от ФОТ	
Всего других расходов	
Всего стоимость обучения группы	
Рентабельность услуги	
Всего стоимость стоимость одного занятия	
Стоимость 1 человеко-занятия	
Стоимость обучения в месяц примерная	

Утверждено
Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 100»
№ 02-03/87 от 11.08.2021
И.В. Дуплова

Форма

Договор об оказании платных образовательных услуг
№ _____

г. Ярославль «___» _____ 20__ г.
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии "20" октября 2015 г. № 3915, выданной Департаментом образования Ярославской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Дупловой Ирины Владимировны**, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамента образования мэрии города Ярославля с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

действующие на основании свидетельства о рождении

(реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителей ребенка)

именуемые в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

По настоящему договору Исполнитель организует обучение по дополнительной общеразвивающей программе _____

1.1. Заказчик оплачивает обучение по указанной программе (далее – образовательные услуги).

Направленность программы – _____

Форма обучения – очная

Начало обучения – дата издания приказа о зачислении на образовательную услугу «___» _____ 2021 года.

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года)

Количество занятий – _____ занятия в неделю / _____ занятий в месяц

Место исполнения договора – город Ярославль.

Расписываясь в настоящем договоре, обучающийся дает согласие на обработку своих персональных данных в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать систему, формы, методы и приемы работы с обучающимися, устанавливать расписание учебных занятий.

2.2. Заказчик вправе знакомиться с информацией по вопросам, связанным с получением образовательных услуг, своими правами и обязанностями, в том числе знакомиться с уставом и локальными нормативными актами Исполнителя, относящимися к получению образовательных услуг, пользоваться правами, установленными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан:

зачислить обучающегося для обучения после заключения настоящего договора;
организовать обучение в соответствии с настоящим договором и образовательной программой;
создать слушателям необходимые условия для освоения образовательной программы.

2.4. Заказчик обязан:

своевременно производить оплату образовательных услуг в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором и локальными нормативными актами Исполнителя;
при заключении договора, а также в процессе обучения предоставлять все необходимые документы;
извещать о предстоящем отсутствии обучающегося на занятии и о причинах отсутствия.

3. Полная стоимость образовательных услуг и порядок расчетов

3.1. Полная стоимость образовательных услуг составляет _____

3.2. Полная стоимость образовательных услуг, указанная в пункте 3.1 настоящего договора, подлежит уменьшению на _____ процентов по основанию, предусмотренному пунктом 2 Оснований и порядка снижения стоимости платных образовательных услуг, утвержденными приказом учреждения от 02.09.2019г № 02-03/46-07.

3.3. Окончательная стоимость образовательных услуг

3.4. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Изменение стоимости образовательных услуг согласовывается сторонами путем подписания дополнительного соглашения к настоящему договору Заказчик производит оплату стоимости обучения ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным, в размере _____, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4 Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Если обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других детей и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению дополнительных услуг, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трёх предупреждений обучающийся не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

5 Срок действия и прочие условия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения «___» _____ 2021 года и действует до «___» _____ 2022 года полного исполнения сторонами взаимных обязательств. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.2. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или настоящая сделка связывает гражданско-правовые последствия для одной из сторон, направляются этой стороне оператором почтовой связи, факсом или электронной почтой (на усмотрение другой стороны) по реквизитам, указанным в разделе 6 настоящего договора.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100»
(МДОУ «Детский сад № 100»)

Почтовый адрес: 150065, г. Ярославль, ул. Сосновая, д. 14а,
Контактные телефоны: (4852) 75-86-00, 75-86-05.
БИК 047888001
ИНН 7603039730
КПП 760301001

получатель: департамент финансов мэрии города Ярославля (МДОУ «Детский сад № 100» л/с 803.03.490.5)
р/сч.03234643787010007100 Отделение Ярославль
Банка России/УФК по Ярославской области
г. Ярославль

Заведующий _____ И.В. Дуплова

М.П.

ФИО: _____

Паспортные данные: _____

Адрес места жительства: _____

Контактные телефоны: _____

Подпись

расшифровка

Расписываясь в настоящем договоре, заказчик:

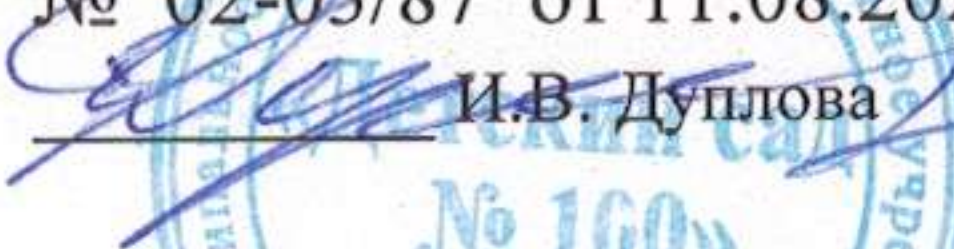
подтверждает факт ознакомления с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

подтверждает факт ознакомления с Порядком оказания платных образовательных услуг, утвержденных приказом учреждения от 11.08.2021г № 02-03/87.

подтверждает факт ознакомления с Основаниями и порядком снижения стоимости платных образовательных услуг, утвержденными приказом учреждения от 11.08.2021г № 02-03/87;

дает согласие на обработку своих персональных данных в порядке, определенном законодательством Российской Федерации

Утверждено
Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 100»
№ 02-03/87 от 11.08.2021


И.В. Дуплова



Форма

Ф.И.О.(законного представителя
обучающегося)

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 100»
(МДОУ «Детский сад № 100»)
150065, Ярославль ул. Сосновая, д. 14а
ОКПО 21720833, ОГРН 1027600621840,
ИНН/КПП 7603039730/760301001
тел/факс: (4852) 75-86-05
_____ №

Требование о погашении задолженности по договору об оказании платных образовательных услуг

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №100»
(далее – учреждение) требует в срок _____ года погасить задолженность по
договору об оказании платных образовательных услуг №____, заключенному
_____ года, в размере _____ рублей.

Согласно договору учреждением было организовано обучение
_____(Ф.И обучающегося) по дополнительной
общеобразовательной программе – дополнительной общеразвивающей программе
_____.

В случае непогашения задолженности по договору в указанный срок учреждением
будет направлен иск в Заволжский районный суд города Ярославля с требованием к
учреждению погасить указанную задолженность, а также выплатить проценты за
пользование чужими средствами, рассчитанные в соответствии со статьей 395
Гражданского кодекса Российской Федерации. Кроме того, необходимо будет оплатить
государственную пошлину в размере _____ руб.

Заведующий

подпись

И.В. Дуплова

Утверждено
Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 100»
№ 02-03/87 от 11.08.2021

И.В. Дуплова

Форма

муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 100»

Адрес: 150065, г. Ярославль,

ул. Сосновая, д. 14а

ИНН/КПП 7603039730/760301001

полное наименование учреждения

адрес юридического лица

ИНН/КПП

лицензия: серия, номер бланка, регистрационный номер, дата выдачи, наименование

лицензиара, срок действия

**СПРАВКА ОБ ОПЛАТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В НАЛОГОВЫЕ ОРГАНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ № ____**

Выдана налогоплательщику (ФИО) _____

ИНН налогоплательщика _____

в том, что он(а) оплатил(а) образовательные услуги стоимостью (сумма прописью)

оказанные: ему (ей), супругу (супруге), сыну (дочери), матери (отцу), брату (сестре)

Дата оплаты « ____ » _____ 20__ года

Фамилия, имя, отчество и должность лица, выдавшего справку

М.П.

(подпись лица, выдавшего)