Выписка из документа «Изменения и дополнения к Программе развития муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №100 г. Ярославля на 2021-2025 годы»

приказ №02-03/75 от 31.08.2023 год

Изменения и дополнения в Программу развития МДОУ «Детский сад №100» на 2021-2025 гг.

На основании приказа МДОУ детский сад №100 от 30.08.2023г № 02-03/75 «О внесении изменений и дополнений в Программу развития муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №100» г. Ярославля на 2021-2025 годы» внести в Программу развития следующие изменения и дополнения:

1. Дополнить таблицу раздела 1 «Паспорт программы» следующим содержанием (стр.5):

|  |  |
| --- | --- |
| Основания для разработки Програ ммы | * статья 67.1 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) [https://www.consultant.ru/document/cons\_doc\_LAW\_28399/95c44e](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/95c44edbe33a9a2c1d5b4030c70b6e046060b0e8/) [dbe33a9a2c1d5b4030c70b6e046060b0e8/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/95c44edbe33a9a2c1d5b4030c70b6e046060b0e8/) * Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., от 04.08.2023г) <http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/>   -Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474  «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»  <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74304210/>   * Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400   «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации» <https://base.garant.ru/401425792/>   * Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809   «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно- нравственных ценностей»  <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405579061/>   * Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405942493/> |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | - Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022года №955  «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 года №72264)  <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/406215349/> | |
| Цель | Совершенствование в ДОУ интегративного образования в соответствии с ФГОС ДО, с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), реализующих право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и  самореализации. | |
| Задачи  Программы | 1. Осуществить переход на ФОП ДО с 01.09.2023, обеспечивая эффективную работу ДОУ в современных условиях при решении задач, определенных в ФГОС ДО, ФОП ДО, профессиональном стандарте для педагогов дошкольного образования. 2. Создавать условия для формирования эффективной образовательной среды в дошкольной организации с целью разностороннего развития воспитанников в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно- нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций. 3. Внедрение пакета типовых документов дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы. | |
| Ожида емые результаты реализации Программы | 1. Созданы оптимальные материально-технические, кадровые и организационно методические условия организации образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с требованиями ФОП ДО. 2. Предметно – пространственная образовательная среда отвечает современным требованиям, обновлена безопасным оборудованием и инвентарем с учетом особенностей каждого возрастного периода в соответствии с ФГОС дошкольного образования и требованиями ФОП ДО. 3. Расширено взаимодействие с социумом и сетевым окружением дошкольной организации. | |
|  | Прогнозируемые риски | Способы предупреждения |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Риски | Возникновение трудностей у педагогов реализующих ФОП ДО. | Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работниками по вопросам применения ФОП ДО, организация образовательной платформы, ресурсов для онлайн взаимодействия, организация научно-практических семинаров, тренингов, работы педагогических мастерских конкурсов профессионального мастерства, мастер – классов. Пополнение базы методической  литературы. |
| Недостаточная информированность родителей  (законных представителей). | Разработка способов трансляции педагогических находок и методических приёмов педагогической деятельности, организация и проведение разнообразных мероприятий, в  том числе и онлайн- взаимодействия.  Выпуск информационной продукции, освещение вопросов через социальные сети (VK, Телеграм-канал, сайт ДОУ), СМИ, встреча с родителями (законными представителями). |
| Недостаточное методическое и игровое оснащение по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста. | Приобретение методических пособий в соответствии с требованиями ФОП ДО. Организации эффективной образовательной среды с целью развития и приобщения  детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа. |

1. В раздел 3.1. включить План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | | **Срок** | | **Исполнитель** | | | **Результат** |
| **1. Организационно-управленческое обеспечение** | | | | | | | |
| Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в  образовательный процесс | Февраль, август | | Заведующий, старший воспитатель | | | Протоколы | |
| Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО | март | | Рабочая группа педагогов | | | Приказ о создании рабочей группы | |
| Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-  листов на соответствие требованиям ФОП ДО | апрель | | Рабочая группа педагогов | | | Отчет | |
| Мониторинг РППС | май | | Рабочая группа педагогов | | | Аналитическая справка | |
| Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО | Май-июль | | Рабочая группа педагогов | | | Проект программы | |
| **2. Нормативно-правовое обеспечение** | | | | | | | |
| Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального  уровней, обеспечивающих внедрение ФОП | | Февраль-май | | Руководитель рабочей группы | | Банк данных нормативно- правовых документов | |
| Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП | | Февраль-май | | Рабочая группа педагогов | | Листы ознакомления | |
| Внесение изменений в Программу развития ДОУ | | Август | | Заведующий, руководитель рабочей группы | | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательно й  организации | |
| Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении  воспитательно-образовательной деятельности | | Август | | Заведующий | | Приказ | |
| Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с  требования ФОПДО локальных актов детского  сада в сфере образования | | По необходимости | | Заведующий | | Приказы | |
| **3. Кадровое обеспечение** | | | | | | | |
| Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО | | Март | | Рабочая группа | | Справка, график повышения квалификации | |
| Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО | | Апрель - май | | Старший воспитатель | | Опросные листы | |
| Повышение квалификации педагогов по вопросам  применения ФОП ДО (КПК, вебинары) | | Май-июнь | | Старший воспитатель | | Документы о повышении квалификации | |
| **4. Методическое обеспечение** | | | | | | | |
| Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО | | Апрель - август | | Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции) | | Методические материалы | |
| Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и  федерального календарного плана воспитательной работы | | Апрель -август | | Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции) | | Методические материалы | |
| Адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы | | Апрель -август | | Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции) | | Методические материалы | |
| Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО | | Февраль – август | | Старший воспитатель | | Рекомендации, методические материалы и т. п. | |
| **5. Информационное обеспечение** | | | | | | | |
| Провести родительские собрания, с включением вопросов внедрения ФОП ДО | | Май, сентябрь | | Педагоги групп | Протоколы родитель  ских собраний | | |
| Разместить ОП ДО на сайте  детского сада | | Сентябрь | | Ответственный за сайт | Информация на сайте | | |
| Оформить и регулярно обновлять информационный  стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом  кабинете | | В течение года | | Старший воспитатель | Информа ция на стенде | | |
| **6. Финансовое обеспечение** | | | | | | | |
| Провести анализ учебно- методического комплекта к обновленной ОП с целью выявления дефицитов. | | Июнь | | Старший воспитатель, рабочая группа | | Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических материалов | |